

# КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ ЦЕЛИННОГО РАЙОНА ПО ОБРАЗОВАНИЮ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## ПРИКАЗ

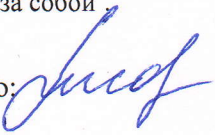
01.10.2020 г.

№147/1

Об утверждении «Дорожной карты» организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Целинном районе в 2021 году

В целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Целинном районе в 2021 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Целинном районе в 2021 году (далее дорожная карта) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальнику отдела общего образования комитета по образованию Л.М. Лёвкиной довести дорожную карту до сведения директоров муниципальных общеобразовательных организаций.
3. Главному специалисту комитета по образованию А.В. Дудко разместить дорожную карту на официальном сайте комитета по образованию до 09.10.20 г.
4. Директорам муниципальных общеобразовательных организаций разработать аналогичные дорожные карты и разместить на официальном сайте школы до 09.10.20 г.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Председатель комитета по образованию:  Н.Ю. Лисовенко

С приказом ознакомлены:

- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Начальник отдела общего образования комитета по образованию Л.М. Левкина
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Главный специалист комитета по образованию А.В. Дудко
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Директор МБОУ «Бочкаревская СОШ» Овчарова Е.И.
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Директор МБОУ «Верх-Марушинская ООШ» Ярошек С.Ю.
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Директор МБОУ «Воеводская СОШ» Хороброва Н.В.
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Директор МБОУ «Дружбинская СШ» Пикалова ЕЛ.
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Директор МБОУ «Еландинская ООШ» Сериков Н.Н.
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Директор МБОУ «Марушинская СОШ» Князев В.М.
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Директор МБОУ «Ложкинская ООШ» Ковалевская Л.И.
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Директор МБОУ «Овсянниковская СОШ» Аткин Д.С.
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Директор МБОУ «Побединская СОШ» Журавлёв В.Ю.
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Директор МБОУ «Сухо-Чемровская СОШ» Ленкина Т.Н.
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Директор МБОУ «Целинная СОШ №1» Малетин Д.И.
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Директор МБОУ «Целинная СОШ №2» Калачев В.Н.
- « \_\_\_ «2020» \_\_\_\_\_ Директор МБОУ «Шалапская ООШ» Шабунина Л.В.

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в Целинном районе в 2021 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	
<b>Анализ проведенной ГИА-9 и ГИА-11</b>				
1.1.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в рамках секционных мероприятий районной августовской педагогической конференции	август 2020 г.	Лисовенко Н.Ю.	Определение задач по подготовке ГИА 21
1.2.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на районных методических объединениях педагогов	сентябрь- октябрь 2020 г.	Маклакова Л.Г.	Определение задач по подготовке ГИА 21
1.3.	Рассмотрение итогов ГИА и обсуждение подготовки к проведению ГИА-21 на совещании руководителей общеобразовательных учреждений	октябрь 2020 г.	Лёвкина Л.М.	Определение задач по подготовке ГИА 21
<b>Мероприятия по повышению качества реализации образовательных программ основного и среднего образования</b>				
2.1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-	июль-сентябрь 2020	Лёвкина Л.М., руководители ОО	

	9, ГИА-11 в сентябрьские сроки			
2.2.	<p>Организация участия учителей-предметников в краевых вебинарах по повышению качества предметного обучения.</p> <p>Обучение учителей-предметников на курсах повышения квалификации по разработанным и прошедшим общественно-профессиональную экспертизу дополнительным профессиональным программам.</p> <p>Обеспечение консультационной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций через сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах КАУДПО АИРО имени Адриана Митрофановича Топорова</p>	<p>по плану</p> <p>в соответствии с графиком курсовых мероприятий КАУДПО АИРО имени Адриана Митрофановича Топорова</p> <p>постоянно</p>	Маклакова Л.Г., руководители ОО	Получение методической поддержки
2.3.	<p>Распространение эффективных педагогических практик:</p> <p>размещение на страницах РМО инновационного педагогического опыта учителей по повышению качества образовательных достижений учащихся, по совершенствованию подготовки учащихся к ГИА — 9, ГИА — 11;</p> <p>презентация эффективных педагогических практик в рамках проведения районной методической недели.</p>	<p>постоянно</p> <p>Март 2021г.</p>	Маклакова Л.Г., руководители ОО	Повышение профессионального уровня педагогов
2.4.	Реализация мероприятий по поддержке школ, показывающих низкие результаты	По отдельному плану	Левкина Л.М.	Повышение качества образовательных результатов

2.5.	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы РМО учителей-предметников	В течение года	Маклакова Л.Г., руководители ОО	
2.6.	Организация участие учащихся ОО района в ВПР	Март-апрель 21	Лёвкина Л.М., рук. ОО	Информационные письма по школам
2.7.	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы РМО	В течение учебного года	Маклакова Л.Г., руководители РМО	Повышение профессионального уровня педагогов
2.8.	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию	В течение учебного года	Маклакова Л.Г., руководители РМО	Повышение профессионального уровня педагогов
<b>Правовое обеспечение</b>				
3.1	Подготовка распоряжения Администрации Целинного района об организации межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению ГИА - 21	Апрель 2021 г.	Лёвкина Л.М	Распорядительный акт
3.2.	Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу комитета по образованию и ОО района по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	в течение учебного года	Лёвкина Л.М., руководители ОО	Распорядительные акты
<b>Обучение лиц, привлекаемых к ГИА</b>				
4.1.	Участие ответственных лиц за проведение ГИА-9 и ГИА -11 в районе в серии краевых вебинаров по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11	ежемесячно	Лёвкина Л.М.	Повышение компетентности ответственных лиц

4.2.	Участие в тестировании для проведения <b>ГИА-9:</b> - уполномоченных представителей ГЭК-9; - руководителей ППЭ; - технических специалистов ППЭ <b>ГИА-11:</b> -членов ГЭК-11; - руководителей ППЭ; - технических специалистов ППЭ	Октябрь 2020-апрель 2021	Л.М. Лёвкина	Сертификат об обучении
4.3.	Организация и проведение обучения с последующим тестированием для проведения <b>ГИА-9:</b> - организаторов ППЭ	январь-апрель 2021	Л.М. Лёвкина, руководители ОО	Сертификат об обучении
4.4.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА 9, ГИА-11	для ГИА-9: апрель, май 2021 для ГИА-11: февраль-май 2021	Л.М. Лёвкина руководители ОО	Отметка в журнале инструктажа
<b>Организационное сопровождение и обеспечение проведения ГИА -9, ГИА-11</b>				
5.1.	Организация и проведение ГИА - 9, ГИА-11 в сентябре 2020 года	август 2020 сентябрь 2020	Л.М. Лёвкина, руководители ОО, А.В. Дудко	Проведение ГИА в дополнительный (сентябрьский) период
5.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году из числа выпускников ОО текущего учебного года с указанием предварительного выбора предметов для сдачи.	до 31 декабря 2020	Дудко А.В., руководители ОО	Своевременная информация
5.3.	Формирование сведений в региональной	в соответствии с	Дудко А.В.,	Достоверная и

	информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11	Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	руководители ОО	своевременная информация
5.4.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения); - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки	ноябрь 2020  февраль-май 2021	Л. Г. Маклакова  Л.М.Лёвкина, руководители ОО	Соблюдение Порядка проведения итогового сочинения (изложения)
5.5.	Обеспечение готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	март-май 2021	Дудко А.В.	Функционирование системы
5.6.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее ~ с ОВЗ) ОО района: сбор данных об обучающихся с ОВЗ; оформление документов, подтверждающих статус учащегося с ОВЗ, ребенка-инвалида.	в течение учебного года  февраль-март 2021 г.	Л.М. Лёвкина	Обеспечение условий для обучающихся с ОВЗ на ГИА, соблюдение равных возможностей
5.7.	Обеспечение института общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в районе: оформление документации, предоставление материалов в Министерство.	Март-май 2021	Л.М. Лёвкина	Удостоверение
5.8.	Информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11	январь-май 2021	Л.М. Лёвкина, руководители ОО	Соблюдение Порядка проведения ГИА
5.9.	Проведение обучающих семинаров и	Апрель – май 2021	Л.М. Лёвкина	Повышение

	консультаций для общественных наблюдателей			компетентности общественных наблюдателей
5.10	Получение и доставка ЭМ в РЦОИ	До и после проведения ГИА	Член ГЭК	
<b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
6.1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Н.Ю. Лисовенко	Работа «горячей линии»
6.2.	Информационное наполнение сайта комитета по образованию и ОО (размещение нормативной базы, наполнение раздела ГИА-2021; размещение школьных новостей и др.)	в течение учебного года	Дудко А.В., руководители ОО	Тексты новостей, актуальная информация
6.3.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА -11 в рамках районного родительского собрания	в течение учебного года	Н.Ю. Лисовенко	Включение вопросов ГИА в повестку
6.4.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА- 9 и ГИА-11 на селекторных совещаниях с руководителями ОО	в течение учебного года	Н.Ю. Лисовенко	Включение вопросов ГИА в повестку
6.5.	Проведение: - родительских собраний в общеобразовательных организациях района ; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	в течение учебного года	Л.М. Лёвкина, руководители ОО	Обеспечение информирования участников ГИА
6.6.	Размещение в СМИ и на сайте комитета по образованию и ОО информации по <b>ГИА-9</b> : - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; -о сроках проведения ГИА-9;	До 31.12.20  До 01.04.21	Дудко А.В., руководители ОО	Своевременное информирование участников ГИА

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9</li> </ul>	<p>До 20.04.21 г.</p> <p>До 20.04.21 г.</p>		
	<p>по <b>ГИА-11:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;</li> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11;</li> <li>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11</li> </ul>	<p>До 01.10.20 г.</p> <p>До 01.12.20 г.</p> <p>До 15.10.20г.</p> <p>До 20.04.21 г.</p> <p>До 20.04.21 г.</p>	Дудко А.В., руководители ОО	Своевременное информирование участников ГИА
6.7	Оформление информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	ноябрь 2020 г.	Л.М. Лёвкина , Руководители ОО	Обеспечение информирования участников ГИА
6.8.	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА - 9 и ГИА - 11	в течение учебного года	Руководители ОО	Планы работы школьных психологов
<b>Контроль за организацией проведения ГИА</b>				
7.1.	Проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций (выборочно) по вопросу наличия актуальной информации по организации и	до 1 декабря 2020 до 1 апреля 2021	Лёвкина Л.М.	Аналитическая справка



	проведению ГИА-9 и ГИА-11			
7.2.	Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА—11 по вопросам организации подготовки и проведения в ОО итогового сочинения; по вопросам своевременного информирования участников ГИА- 2020 , их родителей (законных представителей)-выборочно; в части соблюдения законодательства по организации ГИА-2020- выборочно;	ноябрь 2020 декабрь 2020 март 2021	Л.М. Лёвкина	Справки по итогам учредительного контроля
7.3.	Проверка готовности ППЭ	март, май 2021	руководитель ППЭ, член ГЭК (Н.Ю. Лисовенко)	Протокол готовности
7.4.	Обеспечение видеонаблюдения в режиме онлайн	в течение периода ГИА	Дудко А.В.	Видеонаблюдение в режиме онлайн